



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области

ПРИКАЗ

«15» апреля 2024 года

№ 1298

**Об утверждении Порядка
автоматизированного
распределения участников
ГИА-9 в формах ОГЭ
и ГВЭ и работников в ППЭ
на территории Белгородской
области в 2024 году**

В соответствии с пунктом 60 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в формах основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) на территории Белгородской области в 2024 году **приказываю:**

1. Утвердить Порядок автоматизированного распределения участников ГИА-9 и работников в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) для проведения ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ на территории Белгородской области в 2024 году (прилагается).

2. Определить местом проведения автоматизированного распределения участников ГИА-9 и работников в ППЭ помещения областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее – ОГБУ «БелРЦОКО») по адресу: 308010, г. Белгород, ул. Кутузова, д. 19.

3. Директору ОГБУ «БелРЦОКО» Чаусовой Т.В. обеспечить:

3.1. Условия для осуществления автоматизированного распределения

участников ГИА-9 и работников в ППЭ в соответствии с утверждённым Порядком автоматизированного распределения участников ГИА-9 и работников в ППЭ для проведения ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ на территории Белгородской области в 2024 году.

3.2. Соблюдение информационной безопасности при хранении и передаче информации об автоматизированном распределении участников ГИА-9 и работников в ППЭ для проведения ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ на территории Белгородской области в 2024 году.

3.3. Не ранее чем за два рабочих дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету обеспечить автоматизированное распределение участников экзаменов и работников ППЭ.

4. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов (далее – ОМСУ), обеспечить:

4.1. Получение по защищенным каналам связи из РЦОИ информации об автоматизированном распределении участников ГИА-9 в форме ОГЭ или ГВЭ и работников ППЭ для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ или ГВЭ в ППЭ, организованных на дому, не позднее 15:00 часов одного календарного дня до проведения экзамена.

4.2. Передачу членам ГЭК, направленным в ППЭ на дому, в день проведения экзамена до 08:30 часов информации в зашифрованном виде об автоматизированном распределении участников ГИА-9 в форме ОГЭ или ГВЭ и работников ППЭ для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ или ГВЭ в ППЭ, организованных на дому.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника департамента – начальника отдела общего образования департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области Хоменко Е.С.

**Заместитель министра
области – начальник департамента
профессионального образования
и науки министерства образования
Белгородской области**



В.В. Нелюбова

Чаясова Татьяна Владимировна
(4722) 35-76-59

Приложение
к приказу министерства образования
Белгородской области
от «25» апреля 2024 г. № 1298

**Порядок автоматизированного распределения участников ГИА-9
и работников в ППЭ для проведения ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ
на территории Белгородской области в 2024 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие правила автоматизированного распределения участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и работников в ППЭ.

1.2. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

1.3. Автоматизированное распределение участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и работников в ППЭ на территории Белгородской области до начала экзаменов выполняет областное государственное бюджетное учреждение «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее – ОГБУ «БелРЦОКО»), осуществляющее функции регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ).

1.4. Информация об автоматизированном распределении участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и работников ППЭ для проведения ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ в ППЭ, организованных на базе образовательных организаций, передается по защищенным каналам связи из РЦОИ в ППЭ в день проведения экзамена до 07:30 часов.

1.5. Информация об автоматизированном распределении участников ГИА-9 в форме ОГЭ или ГВЭ и работников ППЭ для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ или ГВЭ в ППЭ, организованных на дому, передается по защищенным каналам связи из РЦОИ в ОМСУ не позднее 15:00 часов одного календарного дня до проведения экзамена для последующей передачи членам ГЭК, направленным в ППЭ на дому.

1.6. При отсутствии в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), информации об автоматизированном распределении участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, выполнении участниками ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ экзаменационных работ в ППЭ и (или) аудиториях,

не соответствующих результатам автоматизированного распределения, а также при загрузке результатов обработки экзаменационных работ участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ, не зарегистрированных на экзамен, работы участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ не выдаются, проводится служебное расследование руководителем РЦОИ. Руководитель РЦОИ передаёт председателю ГЭК материалы служебного расследования.

2. Подготовительный этап

2.1. ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ проводится в ППЭ, количество и место расположения которых, а также распределение участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ между ППЭ определяются организационно-технологической схемой проведения ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ в Белгородской области и утверждаются приказом министерства образования Белгородской области.

2.2. Составы работников ППЭ утверждаются приказами министерства образования Белгородской области.

2.3. Общее количество мест в ППЭ определяется на основе данных об аудиторном фонде, предоставляемых ОМСУ в ОГБУ «БелРЦОКО» в соответствии с графиком внесения сведений в РИС.

2.4. При проведении ОГЭ по иностранным языкам (устная часть) производится назначение аудиторий подготовки, аудиторий проведения, распределение по местам аудитории подготовки и по аудиториям проведения.

2.5. Для участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (далее – ОВЗ) в ППЭ должны быть подготовлены специализированные аудитории, оборудованные с учётом их индивидуальных особенностей. Наличие в ППЭ специализированных аудиторий должно отражаться в сведениях об аудиторном фонде ППЭ (признак «специальная рассадка»).

3. Порядок выполнения распределения участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и организаторов по аудиториям в ППЭ и передачи информации о распределении в ППЭ

3.1. Не ранее чем за два дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету ОГБУ «БелРЦОКО» организует автоматизированное распределение участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и работников в ППЭ в соответствии с информацией, предоставленной министерством образования Белгородской области и ОМСУ, используя программные средства, предоставленные

федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».

3.2. Для осуществления автоматизированного распределения участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и работников в ППЭ на базе ОГБУ «БелРЦОКО» организуется автоматизированное рабочее место, оборудованное соответствующим комплексом средств информационной безопасности, позволяющим обеспечить защиту персональных данных участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и организаторов при их автоматизированном распределении.

3.3. Автоматизированное распределение участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и работников в ППЭ осуществляет ответственный сотрудник ОГБУ «БелРЦОКО» (далее – специалист), назначенный приказом руководителя ОГБУ «БелРЦОКО».

3.4. Распределение участников и организаторов по аудиториям в ППЭ осуществляется после распределения участников по ППЭ, назначения аудиторий в ППЭ и назначения работников в ППЭ на день проведения экзамена.

3.5. Распределение участников заключается в том, что за участником закрепляется определенное место в аудитории, на котором он будет сдавать экзамен.

3.6. Распределение организаторов заключается в том, что организатор прикрепляется к определённой аудитории в ППЭ.

3.7. Алгоритм проведения автоматического распределения:

специалист определяет состав аудиторий для распределения и проверяет достаточность мест. В случае нехватки мест распределение не производится. Специалист по согласованию с ответственным сотрудником ОМСУ добавляет в РИС аудиторию или рабочее место участника;

специалист определяет состав организаторов для распределения и проверяется достаточность их количества. В случае нехватки организаторов распределение не может быть проведено. Специалист по согласованию с ответственным сотрудником ОМСУ добавляет в РИС организаторов из числа утверждённых приказом министерства образования Белгородской области;

организаторы распределяются по аудиториям исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов. При назначении организатора осуществляется контроль за тем, чтобы его предметная специализация не совпадала с предметом проводимого экзамена и не относилась к предметной области;

распределение участников по аудиториям производится специалистом случайным образом. Распределение участников ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ

с ОВЗ осуществляется индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития в аудитории с признаком «специальная рассадка»;

специалист проводит распределение организаторов по аудиториям с учетом принятых ограничений. Выбор организаторов производится случайным образом. Распределение организаторов по аудиториям выполняется последовательно по всем используемым аудиториям.

3.8. Расшифровка и тиражирование форм автоматизированного распределения участников ГИА-9 и работников ППЭ для организации и проведения ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ в ППЭ, организованном на базе образовательной организации, выполняется техническим специалистом в штабе ППЭ в присутствии руководителя ППЭ и члена ГЭК до 08:00 часов в день проведения экзамена.

3.9. Расшифровка и тиражирование форм автоматизированного распределения участников ГИА-9 и работников ППЭ для организации и проведения ГИА-9 в форме ОГЭ или ГВЭ в ППЭ, организованном на дому, выполняется техническим специалистом в ППЭ на дому в присутствии руководителя ППЭ и члена ГЭК до 09:00 часов в день проведения экзамена.

3.10. Руководитель ППЭ направляет организаторов в аудитории в соответствии с полученными списками распределения организаторов в ППЭ. Участники ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ направляются в аудитории и занимают места в соответствии с полученными формами автоматизированного распределения участников экзамена.

ЛИСТ РАССЫЛКИ ПРАВОВОГО АКТА/ПИСЬМА
министерства образования области

Приказ

тип документа (заполняет разработчик документа)

**«Об утверждении Порядка автоматизированного распределения участников ГИА-9
в формах ОГЭ и ГВЭ и работников в ППЭ на территории Белгородской области
в 2024 году»**

наименование документа (заполняет разработчик документа)

от «15» апреля 2024 года № 1298
(заполняет работник отдела делопроизводства)

Адресаты, которым необходимо направить копию документа	Способ рассылки	Экз.
	СЭД/ЭП	
Структурные подразделения департамента		
Первый заместитель министра области Мухартов А.А.		1
Департамент образовательной политики (Клименченко Е.Н.)		1
Отдел оценки качества образования и государственной итоговой аттестации		1
Учреждения в сфере образования (1)		
ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования»		1
ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»		1
Управления образованием муниципальных районов и городских округов (22)		
Управление образования администрации Алексеевского района		1
Управление образования администрации Губкинского городского округа		1
Управление образования администрации муниципального района «Ивнянский район»		1
Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район»		1
Отдел образования администрации Красненского района		1
Отдел образования администрации Красногвардейского района		1
Управление образования администрации Прохоровского района		1
Управление образования администрации Ракитянского района		1
Управление образования администрации Старооскольского городского округа Белгородской области		1
Управление образования администрации Чернянского района		1
Ответственный за составление листа рассылки: Седых Лариса Михайловна, (4722) 35-76-06 (подпись, ФИО (полностью), телефон, дата)		